Министерство образования Новосибирской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области
«Новосибирский машиностроительный колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК
протокол № 1 от 30.10.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ НСО «Новосибирский машиностроительный колледж»
_____ Н.Л. Афанасьева
Приказ от 30.10.2019 г. № 74

ФОРМИРОВАНИЕ ПОРТФОЛИО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Методические рекомендации

2019

Аттестация играет важную роль в профессиональном развитии педагогических работников. Аттестация проводится на основе экспертной оценки уровня профессиональной компетентности и результативности педагогической деятельности.

Экспертная оценка дается экспертной группой на основе самооценки аттестуемого и представленных им документов и материалов, собранных в индивидуальной папке – портфолио.

Портфолио представляет собой папку-накопитель собранных аттестуемым документов и материалов, свидетельствующих об уровне его профессиональной компетентности и результатах педагогической деятельности за последние 3 года.

При оформлении портфолио следует соблюдать:

- достоверность представленных сведений;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- целостность и завершенность представленных материалов;
- наглядность (таблицы, диаграммы, копии приказов, протоколы и т.д.).

Структура портфолио включает:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (перечень документов и материалов).
3. Лист самооценки педагогической деятельности *(критерии и показатели, характеризующие качество результатов, процесса и условий профессиональной деятельности преподавателя, содержащие самооценку результатов педагогической деятельности).*
4. Информационно-аналитическая справка.
5. Приложение по основным разделам портфолио *(документы и материалы, подтверждающие результаты педагогической деятельности).*

1. Основная цель портфолио

Оценивание работы преподавателя по теме самообразования, характера его деятельности, отслеживание творческого и профессионального роста преподавателя, способствование формированию навыков рефлексии (самооценки).

2. Структура портфолио

Структура методического портфеля может быть разнообразной. Однако рекомендуем использовать следующую:

2.1. Титульная страница (приложение 1) – должна содержать следующие реквизиты:

а) наименование колледжа;

б) название «ПОРТФОЛИО» - заглавными буквами;

в) фамилия, имя, отчество (в родительном падеже) и должность преподавателя;

г) указание на место и год составления портфолио.

2.2. Содержание портфолио – оформляется согласно разделам портфолио.

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- Ф.И.О.
- Дата рождения.
- Образование, специальность по диплому.
- Стаж педагогической работы.
- Стаж работы в колледже.
- Преподаваемые учебные дисциплины.
- Награды звания.
- Педагогическое кредо – это основная мысль Вашей работы.

Примеры:

«Стемиться к лучшему, светлому, яркому»,

«Чтобы учить других, надо самому учиться»,

«Всегда в ногу со временем»,

«Любить и ценить каждого ребенка как своего»,

«Найти в ребенке изюминку, зернышко творца, которое нужно взрастить, оберегать и постоянно развивать»,

«Развитие творческой личности через систему учебной и воспитательной работы»,

«Функциональные навыки исследования помогают развивать личности учащихся»,

«Развить потенциальные возможности каждого ученика»,

«Правильное воспитание и глубокие знания – долг каждого учителя – в словах учителя, его позиции»,

«Всегда в поиске! Поощрять любые успехи учащихся, считая ситуацию успеха залогом счастливого будущего ребенка»,

«Учитель – помощник в искании ребенком путей к совершенству, в процессе духовного его пробуждения и становления личности»,

«Учатся у того, кого любят» (И.В. Гете),

«Требовательность к себе - требовательность к ученикам».

* ПРИЛОЖЕНИЕ 1 (копия диплома, копии грамот, удостоверений к наградам)

Раздел 2. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

- Перечень программ курсов повышения квалификации, семинаров с указанием даты проведения и тематики.

* ПРИЛОЖЕНИЕ 2 (копии сертификатов, удостоверений).

Раздел 3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

- Личная методическая тема (срок работы над темой).

- Перечень разработанных методических, учебных пособий с указанием года написания, наличия грифа УМО (учебно-методического объединения).

Гриф УМО – присвоенная учебному пособию и вынесенная на его титульный лист формулировка Учебно-методического объединения высших

учебных заведений в соответствующей области образования о допустимости или рекомендовании использования учебного издания.

- Участие в работе цикловой комисси, кафедры (темы докладов, выступлений, организованных мероприятий)

-Участие в методических мероприятиях колледжа, городских и областных методических объединениях (выступления на педагогических чтениях, педагогических советах, семинарах)

- Участие в работе временной творческой группы (указать проблему над которой работаете)

- Итоги смотра-конкурса кабинетов.

* ПРИЛОЖЕНИЕ 3 (методические разработки, тексты выступлений, планы мероприятия, отзывы, фото-отчеты, выписки из приказов).

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- Владение ПК (Уровень)

Классификация уровней владения компьютером, рекомендуемая для использования в портфолио:

пользователь, продвинутый пользователь, программист, администратор;

на уровне пользователя, профессиональный уровень;

пользователь, уверенный пользователь, продвинутый пользователь, профессиональный уровень.

- Применение современных образовательных технологий на учебных занятиях и во внеурочной деятельности (назвать технологии, кратко описать, как используются, результат)

Педагогическая технология	Ожидаемый результат
Проблемное обучение	Создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение

	знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности.
Разноуровневое обучение	У преподавателя появляется возможность помогать слабому, уделять внимание сильному, реализуется желание сильных обучающихся быстрее и глубже продвигаться в образовании. Сильные обучающиеся утверждаются в своих способностях, слабые получают возможность испытывать учебный успех, повышается уровень мотивации обученья.
Проектные методы обучения	Работа по данной методике дает возможность развивать индивидуальные творческие способности обучающихся, более осознанно подходить к профессиональному и социальному самоопределению.
Исследовательские методы в обучении	Дает возможность обучающимся самостоятельно пополнять свои знания, глубоко вникать в изучаемую проблему и предполагать пути ее решения, что важно при формировании мировоззрения. Это важно для определения индивидуальной траектории развития каждого студента.
Лекционно-семинарская зачетная система	Дает возможность сконцентрировать материал в блоки и преподносить его как единое целое, а контроль проводить по предварительной подготовке обучающихся.
Технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других	Расширение кругозора, развитие познавательной деятельности, формирование определенных умений и навыков, необходимых в практической деятельности, развитие общеучебных умений и навыков.

видов обучающих игр	
Обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа)	Сотрудничество трактуется как идея совместной развивающей деятельности взрослых и детей. Суть индивидуального подхода в том, чтобы идти не от учебной дисциплины, а от обучающего к дисциплине, идти от тех возможностей, которыми располагает обучающийся, применять психолого-педагогические диагностики личности.
Информационно-коммуникационные технологии	Изменение и неограниченное обогащение содержания образования, использование интегрированных курсов, доступ в ИНТЕРНЕТ.
Здоровьесберегающие технологии	Использование данных технологий позволяют равномерно во время учебного занятия распределять различные виды заданий, чередовать мыслительную деятельность с физминутками, определять время подачи сложного учебного материала, выделять время на проведение самостоятельных работ, нормативно применять ТСО, что дает положительные результаты в обучении.
Систему инновационной оценки «портфолио»	Формирование персонифицированного учета достижений обучающегося как инструмента педагогической поддержки социального самоопределения, определения траектории индивидуального развития личности.

- Применение ИКТ в образовательном процессе (краткое описание как используете данную технологию.

В практике информационными технологиями обучения называют все технологии, использующие специальные технические информационные средства (ЭВМ, аудио-, видео- кино-).

Компьютерные (новые информационные) технологии обучения - это процесс подготовки и передачи информации обучаемому, средством осуществления которых является компьютер.

Формы использования ИКТ в образовательном процессе:

1. урок с мультимедийной поддержкой - в классе стоит один компьютер, им пользуется учитель в качестве «электронной доски» (демонстрация рисунков, опытов, виртуальные экскурсии) и ученики для защиты проектов;
2. урок проходит с компьютерной поддержкой - несколько компьютеров (обычно, в компьютерном классе), за ними работают все ученики одновременно или по очереди: выполняют лабораторные работы, тесты, тренировочные упражнения;
3. урок интегрированный с информатикой, проходит в компьютерном классе, его задачи: отрабатывать учебный материал, используя ПК для создания кроссвордов, графиков, игр, таблиц и схем, одновременно постигать возможности различных компьютерных программ;
4. самостоятельное изучение (возможно дистанционное) с помощью специальных обучающих систем: традиционные уроки по предмету заменяются самостоятельной работой учащихся с электронными информационными ресурсами (50% учебного времени) и консультациями.

- Применяемые методы обучения (каким методам отдаете предпочтение в работе).
- Применяемые формы организации познавательной деятельности студентов (результат).
- Участие в профориентационной работе.

* ПРИЛОЖЕНИЕ 4 (методические разработки, дидактические материалы, фотоматериалы).

Раздел 5. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Абсолютная успеваемость. Для претендующих на Высшую категорию абсолютная успеваемость должна быть 100%

- Качественная успеваемость. Качественная успеваемость по предметам должна быть не ниже 70 %.

- Степень обученности студентов (за 3-5 лет).

Обученность — это те характеристики развития ребенка, которые сложились в результате предыдущего обучения. Обученность, в нашем понимании, включает в себя как запас знаний, так и сложившиеся способы и приемы их приобретения (умение учиться). Все это вместе взятое составляет то, чему ребенка обучали. Обученность - это определенный итог предыдущего обучения (организованного или стихийного), прошлого опыта, все то, на что можно и нужно опереться в работе с учеником.

Говоря об оценке уровня обученности учащихся, определим методику расчета степени обученности учащихся (СОУ)

$$СОУ = \frac{AX + BY + CZ}{NP}$$

, где N - количество учащихся, P - число изучаемых предметов, X, У, Z - соответственно общее количество отметок "5", "4", "3" в группе.

A = 1.00; B = 0,64; C = 0,36 - это постоянные величины.

Например, в группе из 25 обучающихся по 8 предметам отметка "5" повторялась 84 раза, "4" - 100, "3" - 32.

$$СОУ = \frac{1.00x84+0,64x100+0.36x32}{25x8} = 0,73$$ (в процентах - 73%)

от 75% до 100% - высокая степень обученности;

от 45% до 75% - средняя степень обученности;

ниже 45% - низкая степень обученности.

*ПРИЛОЖЕНИЕ 5 (бланки анализов ОКР, зачетные и экзаменационные ведомости).

Раздел 6. ОБОЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

- Организация выставки-отчета.
- Участие в методической неделе колледжа.
- Участие в семинарах разного уровня.
- Участие в научно-практических конференциях разного уровня, выставках.
- Проведение открытых уроков, мастер-классов.
- Участие в конкурсе «Преподаватель года».

Указывать название мероприятий и год проведения.

*ПРИЛОЖЕНИЕ 6 (тексты выступлений, разработанные программы семинаров, мастер-классов, учебно-методические карты открытых уроков, фото-отчёты, наградные материалы).

Раздел 7. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ПРЕДМЕТНЫХ ОЛИМПИАД

- Организация олимпиад (уровень, год проведения, результат).
- Организация научно-практических конференций студентов (тема, год).
- Подготовка студентов к участию в научно-практических конференциях (уровень, тема, год, результат).

*ПРИЛОЖЕНИЕ 7 (копии выписок из протоколов олимпиад, копии публикаций из сборников по итогам работы конференций, копии дипломов, грамоты).

Раздел 8. КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

- Наличие классного руководства за 5 лет.
- Сохранность контингента в группе.
- Сформированность органов самоуправления в группе.
- Итоги успеваемости.
- Работа по содействию трудоустройства выпускников.
- Работа с заведующим отделением по группе.

- Участие в конкурсе «Самый классный классный».

*ПРИЛОЖЕНИЕ 8 (грамоты, дипломы).

3. Требования к оформлению портфолио

3.1. Разделы портфолио и их структурные составляющие:

а) каждый раздел портфолио начинается с титульного листа раздела, где указывается номер раздела и его наименование;

б) после титульного листа раздела необходимо кратко описать содержание раздела, согласно вложенным в него документам, дать свои пояснения к разделу и оформить таблицей перечень документов, составляющих раздел.

При оформлении портфолио следует придерживаться следующих правил:

– систематичность и регулярность самомониторинга;

– структуризация материалов, логичность и лаконичность всех письменных пояснений;

– аккуратность и эстетичность оформления;

– целостность, тематическая завершённость представленных материалов;

– наглядность и обоснованность всех положений портфолио.

3.2. Требования к оформлению текста портфолио:

– шрифт – Times New Roman;

– размер – 14 п.;

– межстрочный интервал – 1,5;

– поля – левое – 3 см ; верхнее, нижнее и правое – 2 см;

– выравнивание – по ширине.

Преподаватель должен концептуально осмысливать собственную образовательную деятельность. А для этого необходимо проанализировать свою работу, собственные успехи, объективно оценить свои возможности, и увидеть способы преодоления трудностей и достижения более высоких результатов.